

ØKONOMISK HJÆLP TIL FORSØRGELSE



**KAN KOMMUNEN
HJÆLPE DIG
ØKONOMISK?**



Fredericia
Kommune



jobcenter

HVEM KAN FÅ ØKONOMISK HJÆLP TIL FORSØRGELSE?

Kommunen kan yde økonomisk hjælp til forsørgelse i form af kontanthjælp, uddannelseshjælp, selvforsørgelses- og hjemrejseydelse og overgangsydelse.

BETINGELSER FOR AT FÅ HJÆLP

For at have ret til økonomisk hjælp til forsørgelse skal følgende betingelser være opfyldt:

- man skal have været ude for en ændring i sine forhold, (en social begivenhed) f.eks. i form af sygdom, arbejdsløshed eller samlivsophør,
- som gør, at man ikke har mulighed for, at skaffe det nødvendige, til egen eller familiens forsørgelse,
- og behovet for økonomisk hjælp til forsørgelse ikke kan dækkes gennem andre ydelser.

HVAD HVIS MAN HAR FORMUE?

Kommunen kan ikke hjælpe, hvis ansøgeren og ægtefællen har formue, som kan dække det økonomiske behov. Kommunen ser dog bort fra beløb på op til 10.000 kr. for enlige, og 20.000 kr. for ægtefæller.

Der kan tillige ses bort fra formue, i visse tilfælde, men det afhænger af en individuel og konkret vurdering.

MULIGHED FOR ENGANGSHJÆLP

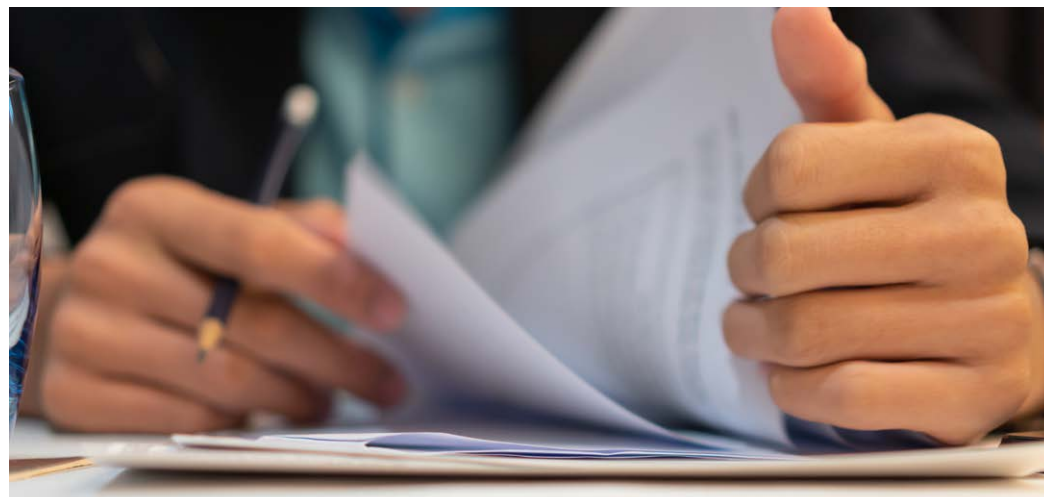
Kommunen kan yde op til 1 måneds engangshjælp til ansøgere, indtil de har ret til en hel måneds hjælp til forsørgelse.

HVOR MEGET KAN MAN FÅ?

Vejledning om satser på forsørgelsesydelse og engangshjælp, fremgår [her](#).

HVORNÅR FÅR MAN SVAR?

Sagsbehandlingstiden for ansøgninger om hjælp til forsørgelse, er op til 4 uger, fra al nødvendig dokumentation er modtaget.



HVILKEN DOKUMENTATION SKAL AFLEVERES, HVIS MAN VIL SØGE OM HJÆLP TIL FORSØRGELSE?

Ved ansøgning om økonomisk hjælp til forsørgelse, skal nedenstående dokumentation vedlægges ansøgningen.

Hvis du er gift, skal samme dokumentation vedlægges fra din ægtefælle:

DOKUMENTATION FOR HVORFOR DU SØGER, F.EKS?

Opsigelse fra din arbejdsgiver eller begrundelse for hvorfor du selv har sagt op

Dokumentation fra skolen om at du har afsluttet/ophørt uddannelse samt SU støttemeddelelse

Dokumentation på ophør af dagpenge / sygedagpenge

DOKUMENTATION FRA DIN BANK:

Kontooversigt fra alle de banker du er kunde hos, samt eventuelle spillekonti

- Kopi af forsiden på din netbank, da alle dine konti fremgår her.

Kontoudskrifter i PDF-format fra alle dine konti, inkl. spillekonti, fra de seneste tre måneder.

- Bemærk, at kontonummer skal fremgå af udskrifterne og at udskrifterne **maksimalt må være 3 dage gamle**

Børneopsparing

- Dokumentation på indestående samt eventuel bindingsperiode



DOKUMENTATION, HVIS DU HAR FORMUE:

Værdipapirer: aktier, obligationer og lignende

- Dokumentation for aktuel salgsværdi

Fast ejendom

- Dokumentation for aktuel salgsværdi samt eventuel restgæld.

Bil, båd, motorcykel, scooter, trailer, campingvogn og lignende

- Vurdering fra autoriseret forhandler / mekaniker, med registreringsnummer og firmastempel
- Eventuel restgæld / pant i køretøjet

Privattegnet pension

- Dokumentation på aktuelt indestående og på om pensionen kan indfries i utide (før du når pensionsalderen)

DOKUMENTATION, HVIS DU HAR INDTÆGTER:

Hvis du har lønindtægter – Indsend den seneste lønseddel

Hvis du har løbende pensionsudbetaling – Indsend dokumentation og begrundelse for udbetalingen.

HVIS DU IKKE ER DANSK STATSBOBGER:

Hvis du ikke er dansk statsborger skal vi have en kopi af din opholdstilladelse / registreringsbevis.

OPLYSNINGER OM DIN CIVILSTAND:

Hvis for nylig har ansøgt om separation, skal vi have dokumentation herfor.

SAMTYKKE TIL INDHENTELSE AF OG VIDEREGIVELSE AF OPLYSNINGER

Hvis du har modtaget offentlig hjælp til forsørgelse i en anden kommune skal du læse og underskrive samtykkeerklæring til indhentelse af og videregivelse af oplysninger. Samtykkeerklæringen kan underskrives digitalt på vores [hjemmeside](#).



DU KAN FÅ SÆRLIG STØTTE HVIS DINE BOLIGUDGIFTER LIGGER OVER ET GRÆNSEBELØB

SÆRLIG STØTTE TIL HØJE BOLIGUDGIFTER

Særlig støtte er en økonomisk hjælp til personer, der har høje boligudgifter og/eller mange børn.

Du kan få særlig støtte, hvis dine boligudgifter (når boligstøtte er fratrukket) ligger over et grænsebeløb på kr. 3.200,- pr. måned.

Har du børn afhænger dit individuelle grænsebeløb af antallet af børn, og om dine børn er hjemme- eller udeboende.

DU SKAL VÆRE OPMÆRKSOM PÅ

Inden der bevilges støtte, vil vi undersøge, om der kan skaffes en rimelig billigere bolig.

At retten til særlig støtte afhænger af din og din evt. ægtefælles formue- og indtægtsforhold.

Hvis du modtager kontanthjælp, uddannelseshjælp, selvforsørgelsesydelse, hjemrejseydelse eller overgangsydelse, så kan din særlige støtte blive nedsat på grund af kontanthjælpsloftet.

HVORNÅR FÅR MAN SVAR?

Der er 4 ugers sagsbehandlingstid på ansøgninger om særlig støtte. Sagsbehandlingstiden regnes fra det tidspunkt vi har modtaget alle de nødvendige oplysninger til sagen.



HVILKEN DOKUMENTATION SKAL AFLEVERES, HVIS MAN ØNSKER AT SØGE OM SÆRLIG STØTTE?

HVIS DU BOR I LEJEBOLIG

Kopi af (hele) din lejekontrakt

Dokumentation for de sidste 3 måneders udgifter til:

- forbrugsudgifter, som for eksempel vand, el, varme, gas og lignende
- husleje, herunder antenneudgift

Dokumentation for eventuelt afdrag på boligindskudslån

Dokumentation for hvad du/I modtager i boligstøtte.

- Boligstøtte søges ved Udbetaling Danmark via www.borger.dk (tlf. 70 12 80 63)

Har du først for nylig indsendt ansøgning om boligstøtte, skal du vedlægge dokumentation herfor samt en beregning over forventet boligstøtte fra www.borger.dk.

HVIS DU BOR I EJERBOLIG

Seneste års terminsudgifter for boligen (afdrag, rente og bidrag skal fremgå)

Dokumentation for de sidste 3 måneders udgifter til forbrugsudgifter, som for eksempel vand, el, varme, gas og lignende

Dokumentation for udgift til husforsikring og ejendomsskat

Seneste årsopgørelse, hvor udgift til ejendomsværdiskat fremgår

DIN SENESTE LØNINDTÆGT

Hvis du er forsørger, *skal* der også afleveres dokumentation for den lønindtægt, du modtog før du fik ret til offentlig forsørgelsesbistand.

Er du ikke forsørger anbefales det, at du afleverer dokumentation for den lønindtægt, du modtog før du fik ret til offentlig forsørgelsesbistand.

Dokumentationen skal indsendes i form af de sidste 3 måneders lønsedler.



HVORDAN SENDER MAN DOKUMENTATIONEN TIL JOBCENTRET?

ELEKTRONISK

Du kan sende dokumentationen til os elektronisk via enten via

- Vores [hjemmeside](#)
- www.borger.dk

Husk at skrive "Team kontanthjælp" i emnefeltet, hvis du sender en mail fra www.borger.dk

FYSISK POST

Du kan også sende dokumentationen til os med fysisk post: Team kontanthjælp, Gothersgade 20, 7000 Fredericia.

Husk at skrive "Mrk. Team Kontanthjælp" på kuverten.



HVIS DU VIL VIDE MERE

Du kan læse mere på kommunens hjemmeside www.fredericia.dk
Du er også velkommen til at kontakte os, hvis du har spørgsmål.

TELEFONTIDER

Mandag – onsdag	kl. 09.00 – 15.00
Torsdag	kl. 09.00 – 17.00
Fredag	kl. 09.00 – 14.00

ÅBNINGSTIDER

Mandag – onsdag	kl. 10.00 – 14.00
Torsdag	kl. 10.00 – 17.00
Fredag	kl. 10.00 – 14.00

JOBCENTER FREDERICIA

Danmarksstræde 13
7000 Fredericia
Tlf.: 7211 3600
www.fredericia.dk

