

Dato: 29.01.2021

KL. 10.00

Sted: Online via Teams

Deltagere: Seniorrådet, Yelva Bjørnholdt Jensen, Morten Pors Ilsøe, Hanne Rasmussen, Trine Wittenhoff Hvidstendal (Punkt 4), Janni Sadolin Hougaard

Fraværende: Janni Sadolin Hougaard

DAGSORDEN

1. Godkendelse af dagsorden
2. Godkendelse af referat
3. Velkommen til ny koncernchef for Senior og Sundhed Morten Pors Ilsøe og de nye medlemmer af Seniorrådet Grethe Nørholm Ærensgaard, Svend Kongsted og Søren Peter Jensen
4. Introduktion til Seniorrådets arbejde samt praktisk information v/Trine og Janni
5. Klippekortordningen v/Hanne Rasmussen
6. Nedsættelse af Tilgængelighedsudvalg
7. Nedsættelse af Tilsynsudvalg
8. Nedsættelse af Aktivitetsudvalg
9. Nedsættelse af Budgetudvalg
10. Status P-Avisen
11. Nyt fra Rådets medlemmer
 1. Møde vedr. retningslinjer for udlån af busser v/Flemming og Jytte
12. Sager fra Senior og Handicapudvalget
 1. Pårørendepolitik på Handicapområdet
 2. Styrkelse af vejledning for elever og studerende
 3. Sagsbehandlingstider – Hjælpe midler og Kommunikation
 4. Hjemliggørelse på plejehjem
 5. Strategi for nedbringelse af sygefravær i Plejen
13. Henvendelse fra Nordbo Senior
14. Skrivelse vedr. Affald og Genbrug
15. Forslag om rullende tilforordnede

16. Status venteliste til pleje- og dagcentre

17. Senere indkomne sager

18. Eventuelt

Referat

Punkt 1. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden godkendt.

Punkt 2. Godkendelse af referat

Referat 10.10.20 + mødet fra konstitueringen – begge godkendt.

Punkt 3. Velkommen til ny koncernchef for Senior og Sundhed Morten Pors Ilsøe og de nye medlemmer af Seniorrådet Grethe Nørholm Ærensgaard, Svend Kongsted og Søren Peter Jensen

Der er en fin præsentation af Morten i Senior Nyt. Morten ser frem til det videre samarbejde med Seniorrådet. Ligeledes velkommen til de tre nye medlemmer af Seniorrådet. Tak til Yelva, Hanne og Janni for arbejdet med Seniorrådet frem mod jul. Morten vil fremover være den, der bliver vores nærmeste samarbejdspartner.

Punkt 4. Introduktion til Seniorrådets arbejde samt praktisk information v/Trine og Janni

Slides vedhæftes.

Punkt 5. Klippekortordningen v/Hanne Rasmussen

Kort orientering omkring den tidligere ordning. Den er nu næsten udfaset, indsat er budgetteksten fra forrige budget:

Klippekortordningen i Frit Valg omlægges, således, at nuværende borgere i ordningen kan bibeholde den ekstra hjælp. Der visiteres ikke flere nye borgere ind i ordningen. Der afsættes 0,25 mio. kr. til forsættelse af ordningen i 2020 og 0,15 mio. kr. i 2021. Herefter forventes det, at ordningen er fuldt udfaset.

Der er i det nye budget afsat 0,5 mio. kr. årligt til initiativer (tekst fra budgettet lyder som følger: Forligspartierne er enige om, at der som erstatning for den tidligere Klippekortordning etableres en fleksibel klippekortpulje på 0,5 mio. kr. årligt. Puljen administreres under Plejens Visitation. Kriterier for puljen fastlægges i samarbejde med Seniorrådet. Midlerne skal sættes i spil som fleksibel, behovsbestemt hjælp til borgere i Fredericia. Puljen afprøves i 2021 med henblik på genforhandling af en retvisende ramme for puljen fra 2022.) Søren kommer med input vedrørende ture udenfor hjemmet, om det var en mulighed at bruge nogle af pengene til det. Flemming

beskriver, at en anden tanke er oplevelser for de borgere, der bor på plejehjem. Grethe oplyser, at når hun besøger borgere, der ønsker en besøgsven – er det højeste ønske at komme udenfor hjemmet. Forslag: Hanne, Yelva, Jytte og Grethe laver et udkast til næste Seniorrådsmøde. Et udkast der lægger op til retningslinjer for det videre samarbejde og brugen af pengene. Det svære er at komme ud af døren. Vi skal komme med et tilbud, der enten understøtter allerede eksisterende muligheder, eller nye tiltag. Hanne indkalder til mødet.

Punkt 6. Nedsættelse af Tilgængelighedsudvalg

Jytte fortæller om de tiltag, udvalget har været inde over. Der er ikke krav om antal. Der har tidligere været 4 medlemmer. Hvem ønsker at deltage i det nye udvalg: Finn, Jytte, Birthe, Aksel. Jytte er tovholder.

Punkt 7. Nedsættelse af Tilsynsudvalg

Aksel kommer med en kort opridsning af, hvilke tilsyn der er, og hvordan de foregår. Alle tilsyn afsluttes af en tilsynsrapport. Hvem ønsker at deltage i det nye udvalg? Aksel, Søren, Finn, Grethe. Aksel er tovholder for udvalget.

Punkt 8. Nedsættelse af Aktivitetsudvalg

Jytte fortæller om udvalgets arbejde. 2020 var der planlagt et borgermøde, som desværre ikke blev til noget. Det er også udvalget, der arrangerer 4-by møder. Ligeledes arrangeres der foredrag. Fester er ikke en del af udvalgets opgaver – det er der andre, der gerne vil tage sig af. Hvem ønsker at deltage i det nye udvalg? Jytte, Olaf, Svend. Jytte er tovholder.

Punkt 9. Nedsættelse af Budgetudvalg

Flemming orienterer om det arbejde, der pågår to gange om året i forbindelse med budgetlægningen. Yelva orienterer om, at der på næste Byrådsmøde kommer et oplæg til en mere tydelig proces i forhold til budgetlægning, skulle være mere overskuelig. Hvem ønsker at deltage i det nye udvalg? Flemming, Søren, Svend. Flemming er tovholder.

Punkt 10. Status P-Avisen

Vedrørende næste udgivelse foreslår Flemming møde 24.02. kl. 10.00. Flemming indkalder de øvrige medlemmer Olaf, Birte, Svend og Grethe.

Punkt 11. Nyt fra Rådets medlemmer

Punkt 11. 1 Møde vedr. retningslinjer for udlån af busser v/Flemming og Jytte

Der er kommet forslag til retningslinjer. Flemming gennemgår det fremsendte. Grethe foreslår, der altid skal være to personer i busserne, når der er kørestolsbrugere med. I forhold til vedligehold af busserne, er det ikke afklaret. Sussie kommer til at stå for udlånet af busserne. Der arbejdes på at få en medarbejder til at sikre det praktiske omkring udlejning mm.

Punkt 12. Sager fra Senior og Handicapudvalget

Punkt 12.1 Pårørendepolitik på Handicapområdet

Punktet er kommet på da Seniorrådet altid får alle punkter fra udvalget på møder. Ved gennemlæsning kan det give inspiration til et lignende arbejde i forhold til at lave en politik på rådets område. Flemming opfordrer Morten til, at det kommer på, på et senere møde.

Punkt 12.2 Styrkelse af vejledning for elever og studerende

Man vil gerne støtte op om, at der ikke er for mange elever, der falder fra uddannelserne. Forslaget er lavet i tæt samarbejde med Plejen og Uddannelsesinstitutionerne. Seniorrådet bakker op om det forslag, der er fremlagt.

Punkt 12.3 Sagsbehandlingstider – Hjælpemidler og Kommunikation

Der har været fokus på den lange ventetid, der er/har været på bilsager. Ventetiden er afkortet fra 1,5 år til nu 4 måneder. Det kan ikke gøres hurtigere, hvis sagsbehandlingen skal være ordentligt. I forhold til el-køretøjerne er der en længere og nu mere retvisende sagsbehandlingstid. Dette for ikke at stille borgerne noget i udsigt, vi ikke kan holde.

Punkt 12.4 Hjemliggørelse på plejehjem

Indstillingen bygger på forligsteksten. Der lægges op til medinddragelse af såvel borgere og pårørende. Der er fokus på tre hovedområder: 1) de fysiske rammer, 2) relationer på alle niveauer, 3) kulturen på det enkelte plejehjem – hvordan er hverdagsproget. Der startes med, at der laves en brugertilfredshedsundersøgelse. Søren undrer sig over, der ikke er et område omkring forplejning med? Morten har en forventning om, at det vil blive en del af tilfredshedsundersøgelsen. Aksel nævner kort hverdagslivet på plejehjemmene. Også det emne tænker Morten vil blive en del af tilfredshedsundersøgelsen – og dermed et tema i det videre arbejde. Seniorrådet bakker op om punktet.

Punkt 12.5 Strategi for nedbringelse af sygefravær i Plejen

Der har været et meget højt fravær i 2019, svarende til 8%. Det er omregnet til dage 22 dage i gennemsnit pr. medarbejder. Det giver anledning til, at der skal arbejdes med området. Der har været en stor grad af medarbejderinddragelse. Der er fokus på tre hovedområder. Såfremt Senior og Handicapudvalget godkender indstillingen, vil arbejdet gå i gang i løbet af 2021 – og forløbe gennem hele 2022. Målet er fraværet kan nedbringes med 2%.

Punkt 13. Henvendelse fra Nordbo Senior

Oplæg til om der skal nedsættes et brugerpanel, der kan komme med idéer til Seniorrådets arbejde. Seniorrådet bakker op om forslaget. Flemming vil sammen med Svend tage kontakt til Nordbo for at få startet processen.

Punkt 14. Skrivelse vedr. Affald og Genbrug

Flemming har foreslået Gitte Lyager, at der fremover kan være en oversigt over afhentning og tømning af affald og genbrug i Senior Nyt. Skal være i læsevenligt format. Vil evt. være at finde igen i det næste nummer, der udkommer til maj.

Punkt 15. Forslag om rullende tilforordnede

Der skal udpeges to nye tilforordnede, for to udgåede medlemmer. De kan findes blandt Grethe, Birthe, Svend og Flemming. Rådet synes forslaget er en god ide. Flemming kommer med forslag til, hvordan rotationen vil kunne se ud i praksis.

Punkt. 16 Status venteliste til pleje- og dagcentre

Der er ikke de store ændringer, stadig en lang venteliste. Der er afsat midler til 10 nye pladser – men der skal også ses på videre plan i forhold til demografiudviklingen. I forhold til de 10 pladser er der gang i, hvor de kan placeres, og om det skal være permanente boliger eller midlertidige.

Punkt 17. Senere indkomne sager

Hvis det enkelte medlem har gjort sig klart, hvem der skal stemmes på til Danske Ældreråd – vil Flemming gerne have en tilbagemelding snarest.

Punkt 18. Eventuelt

Frist for at byde ind som privat leverandør udløber i dag. Der er kommet 4 tilbud, der vil blive grundig gennemgået de kommende uger.

I forhold til vaccinationer – der arbejdes på at få et center i Messe C. Indtil vi ved noget om leverancer, må rådet væbne sig med tålmodighed.

OBS – Næste Seniorrådsmøde den 26.02.21 – ønskes flyttet til starten af marts måned. Der skal til det møde afsættes ekstra tid til orienteringer til de nye medlemmer af Seniorrådet og opfriskning til de gamle medlemmer. Hvis det bliver muligt, kan mødet starte kl. 9.00 og fortsætte til kl. 14.00 med en frokostpause. Flemming aftaler med Morten og Janni sted og hvilke personer, vi kan trække på. Datoen afhænger af disse personers kalendere.

Tak for god ro og orden ☺