

# Kommunale retningslinjer for aftenskolerne i Fredericia

## 1. Tilskudsberettigede aftenskoler

*Formålet med den folkeoplysende voksenundervisning er at fremme demokratiforståelse og aktivt medborgerskab og med udgangspunkt i undervisningen at øge deltagernes almene og faglige indsigt og færdigheder. Sigtet er at styrke den enkeltes evne og lyst til at tage ansvar for eget liv og til at deltage aktivt og engageret i samfundet (Folkeoplysningsloven, kapitel 4, §7).*

Fredericia Kommune yder alene tilskud til lokalt forankrede folkeoplysende voksenundervisningsforeninger, godkendt af Folkeoplysningsrådet i Fredericia Kommune. Aftenskolerne skal leve op til folkeoplysningslovens formålsbestemmelser og øvrige krav til undervisningens tilrettelæggelse og afvikling, herunder kravene til aflønning af lærere og ledere efter det af undervisningsministeriet fastsatte løncirkulære.

For at opfylde kravet om lokal forankring, skal det fremgå af aftenskolens formål, at der afvikles aktiviteter i Kommunen (bemærk at en forening kan have hjemsted i flere kommuner).

## 2. Undervisning

Ud over Folkeoplysningslovens bestemmelser gælder nedenstående kommunale regler.

### *Undervisningstilbud*

Aftenskolerne skal løbende annoncere skolernes aktuelle undervisningstilbud på nettet eller i dagspressen, og skal på Kommunens foranledning indsende dokumentation fremadrettet til Kommunen.

### *Undervisningstyper og tilskudsbrøker*

Der kan oprettes hold i følgende undervisningstyper/grupper:

- Almen undervisning – 1/3 i tilskud
- Instrumentalundervisning – 5/7 i tilskud
- Specifikke grupper – 2/3 i tilskud
- Handicapundervisning – 7/9 i tilskud

### *Almen undervisning*

Undervisningen skal give mulighed for livslang læring, så man kan udvikle sig til gavn for sig selv og imødekomme de til stadighed øgede og skiftende krav til personlige og faglige kompetencer.

Undervisning omfatter alle fag, der ikke er nævnt i den liste over emner, der ikke gives tilskud til i Fredericia Kommune – se bilag 1.

### *Instrumental- og sangundervisning*

Undervisningen skal give borgere mulighed for at lære at spille på og videreudvikle sig på et instrument, eller udvikle sangstemmen, så man kan deltage i musikalske relationer med andre og dermed sikre byen et alsidigt musikliv med bredde og et højt niveau.

Undervisningen foregår på små hold med op til 6 deltagere eller som soloundervisning.

### *Specifikke grupper*

#### *1. Undervisning i bevægelsesfag for kronisk syge*

Undervisningen skal give borgere, som har fået diagnosticeret f. eks. giggt, kol, svær allergi, anoreksi eller dårlig ryg mulighed for at deltage i fag, som de ellers ikke kan deltage i.

Undervisningen skal foregå på små hold med max 8 deltagere, så underviseren har mulighed for tæt kontakt og personlig vejledning, for at sikre at øvelser udføres korrekt og i overensstemmelse med den enkeltes funktionsnedsættelse.

#### *2. Undervisning for særlige grupper*

Undervisningen skal give borgere, som f. eks lider af kræft, fedme, vandskræk eller andre fobier mulighed for at deltage i fag, som de ellers ikke kan deltage i. Deltagerne skal ikke, på grund af deres lidelser, kunne deltage på et almindeligt hold.

Undervisningen foregår på små hold med op til 8 deltagere, så underviseren har mulighed for at skabe tryghed, tæt kontakt og give personlig vejledning, for at sikre størst mulig udbytte af undervisningen.

Deltager i specifikke grupper skal skriftligt over for aftenskolen erklære, at de har en lidelse i forhold til det stof de undervises i, der gør, at der skal tages særlige hensyn i undervisningen.

### *Handicapundervisning*

Undervisningen skal give borgere med handicap mulighed for at deltage i fag, som de på grund af deres handicap ellers ikke kan deltage i.

Deltagerne skal have konstateret en fysisk-, psykisk- eller intellektuel varig funktionsnedsættelse, som ikke lader sig behandle med helbredelse til følge.

Deltagerne skal være handicappede i forhold til faget.

Intellektuelle funktionsnedsættelser berettiger til handicapundervisning i alle fag.

Fysisk- og Psykisk handicappede, blinde og døve er berettigede til handicapundervisning i fag, som handicappet ellers forhindrer personen i at deltage i.

En deltager betragtes som handicappet, hvis den pågældende skriftligt over for aftenskolen har erklæret sig **som handicappet i relation til undervisningen**. Folkeoplysningsrådet kan fravige kravet om en erklæring, hvor det er åbenbart, at deltageren er handicappet i relation til den konkrete undervisning.

Undervisningen foregår på små hold med op til 7 deltagere.

### ***Debatskabende aktiviteter***

Alle skoler skal afsætte 10 % af det udmeldte tilskudstilsagn til debatskabende aktiviteter. Skoler kan indgå i et samarbejde omkring debatskabende aktiviteter.

### ***Fleksible tilrettelæggelsesformer***

Skoler kan vælge at bruge 36 % af tilskudstilsagnet på "fleksible tilrettelæggelsesformer", svarende til 40 % af den del af tilskudstilsagnet, der ikke anvendes til debatskabende aktiviteter.

I forbindelse med fleksible tilrettelæggelsesformer skal man være særlig opmærksom på at opfylde de lovmæssige krav.

### ***Undervisningssteder***

Hovedparten af et kursusforløb skal fysisk afvikles i kommunen, med mindre aftenskolen har fået dispensation.

Kommunale lokaler stilles gratis til rådighed, der opkræves dog gebyr for lån af gymnastiksale og haller. Aftenskolerne søger om lån af kommunale lokaler i marts for den næste sæson. Efter sæsonfordelingen søges lokaler på den enkelte skole.

Kan der ikke stilles lokaler til rådighed på skolerne stilles andre offentlige lokaler til rådighed. Ellers yder Kommunen, efter ansøgning, lokaletilskud til private lokaler på max 75 % til de af KL fastsatte satser.

### ***Udenbys deltagere***

For deltagere, som ikke er bosiddende i kommunen, afleverer aftenskolerne oplysninger om deltagernes navn, adresse, CPR nummer, hjemkommune og angivelse af timetal og emne, de har deltaget i. Aftenskolerne indsender senest d. 31. marts opgørelse for det foregående år.

## **3. Kommunalt tilskud**

Kommunen afsætter i budgettet tilskudstilsagn til aftenskolernes undervisning.

Kommunen udsender i november eller december besked om forventet tilskud for det kommende år, beregnet ud fra sidst kendte regnskabstal, herunder afviklede timer.

Senest 20. januar udbetales tilskudstilsagnet til aftenskolerne.

### ***Beregning af tilskudstilsagn***

De midler kommunen har afsat til tilskudstilsagn til aftenskolerne, fordeles til de enkelte aftenskoler forholdsmæssigt efter hvor mange lektioner den enkelte aftenskole har gennemført to år tidligere (sidst afleverede regnskabsår), herunder fleksible tilrettelæggelsesformer.

Fordelingstallet vedrørende undervisning = løn til undervisning + lederløn ganget med tilskudsbrøken. Tilskudsbrøken er 1/3 for almindelige undervisning, studiekredse og foredrag (et foredrag medregnes med max 6 løntimer), 5/7 for instrumentallektioner, 2/3 for specifikke grupper og 7/9 for handicaplektioner.

Fordelingstallet vedrørende fleksible tilrettelæggelsesformer er forbrugte midler ganget med tilskudsbrøken (se Folkeoplysningsloven § 8). (Bemærk fleksible tilrettelæggelsesformer kan være med alle tilskudsbrøker).

Folkeoplysningsrådet kan træffe beslutning om nedsættelse eller forøgelse af undervisningstimetallet, når særlige grunde taler herfor.

Nyetablerede skoler kan max modtage 25.000 kr. i kommunalt tilskud det første år.

Nyetablerede aftenskoler kan i perioden januar til maj søge om et kommunalt tilskudstilsagn, og skolen vil kunne få op til 25.000 kr. i indeværende år, hvis der er uforbrugte kommunale midler til rådighed. Søger skolen i perioden mellem juni til 10. november, er skolen sikret et tilskudstilsagn på 25.000 kr., men først i det følgende år.

Lokaletilskud opgøres løbende i indeværende år.

#### **4. Afregning af kommunalt tilskudstilsagn**

Senest den 31. marts indsender skolerne regnskabsoplysninger for det seneste afsluttende tilskudsår.

Skolernes regnskab skal revideres på betryggende og forsvarlig vis. Skoler, der modtager over 300.000 kr. i kommunalt tilskud, skal have regnskabet revideret af en registreret eller statsautoriseret revisor.

##### ***Undervisning, studiekredse og foredrag***

Regnskabsaflæggelsen sker på et særligt skema og omfatter bl.a. følgende oplysninger

- Antal gennemførte lektioner (udbetalt leder- og lærerløn efter gældende regler) fordelt på
  - Undervisning, studiekreds og foredrag
  - Instrumentalundervisning
  - Specifikke grupper
  - Undervisning af handicappede
- Antal deltagere fordelt på undervisning, studiekredse og foredrag, instrumentalundervisning, specifikke grupper samt undervisning af handicappede.

Kommunens tilskud må maksimalt udgøre 1/3 af lærer- og lederløn, for instrumentalundervisning maksimalt 5/7, for specifikke grupper maksimalt 2/3 og for handicapundervisning maksimalt 7/9.

##### ***Debatskabende aktiviteter***

Debatskabende aktiviteter afregnes særskilt.

Der indsendes på skema en opgørelse over de afviklede aktiviteter med oplysning om udgifter og deltagerantal. Afholdte udgifter skal kunne dokumenteres.

Der kan uden dokumentation maksimalt afsættes 20 % til lederløn, 20 % til annoncering og 10 % til administration af den samlede pulje.

Samarbejder skoler omkring debatskabende aktiviteter, aflægges et samlet regnskab for udgifterne, hvoraf det fremgår, hvor meget den enkelte skole har indskudt.

Kommunens tilskud må maksimalt udgøre de udgifter skolen har haft. Uforbrugte midler må overføres til det følgende år til brug til debatskabende arrangementer, dog kun således at der samlet set maksimalt overføres 3.000 kr. pr. skole.

### ***Fleksible tilrettelæggelsesformer***

Der er ikke et maksimalt udgiftsniveau pr. time eller pr. hold – det samlede tilskud må dog ikke overstige 36 % af tilskudstilsagnet, svarende til 40 % af den del af tilskudstilsagnet, der ikke anvendes til debatskabende aktiviteter.

Aftenskolerne indsender et afregningskema over de samlede udgifter til fleksible tilrettelæggelsesformer. Afholdte udgifter skal kunne dokumenteres.

Kommunens tilskud må maksimalt udgøre 1/3 af udgifterne, for instrumentalundervisning maksimalt 5/7, for specifikke grupper maksimalt 2/3 og for handicapundervisning maksimalt 7/9.

### ***Tilbagebetaling af Kommunale midler***

Er en aftenskoles tilskudstilsagn større end det beløb den er berettiget til, tilbagebetales det overskydende beløb og genfordeles til aftenskoler, der har haft et merforbrug.

Eventuelle yderligere overskydende tilbagebetalte midler genfordeles i juni til aftenskolerne i forhold til afviklede lektioner i det foregående år, og til brug i indeværende år.

## **5. Mellemkommunal refusion**

Er der overskud på den mellemkommunale refusion genfordeles midlerne til skolerne i forhold til antallet af deres lektioner.

Er der underskud på den mellemkommunale refusion trækkes beløbet i næste års tilskudstilsagn.

## **6. Kommunalt tilskud til tolkebistand**

Kommunen afsætter midler til tolkebistand for døve, jf. Folkeoplysningsloven § 6 stk. 2.

## **7. Kommunalt grundtilskud til samrådet Aftenskolerne i Fredericia (AIF)**

Kommunen afsætter et grundtilskud til samrådet Aftenskolerne i Fredericia, jf. lovens § 6. Grundtilskuddet anvendes til fælles markedsføring og administration

Alle aftenskoler tilbydes medlemskab af samrådet Aftenskolerne i Fredericia.

## **8. Årets gang**

### ***Administrative procedurer for Folkeoplysende Voksenundervisning i Fredericia Kommune***

#### **November - December**

Senest i december får aftenskolerne besked om deres forventede tilskudstilsagn i det kommende år.

Senest i december sendes ansøgninger om lokaletilskud for indeværende år. Der er også mulighed for løbende afregning.

### **Januar**

Eventuelt overskud på mellemkommunal refusion udbetales til indeværende år.  
Senest 20. januar udbetales a conto tilskudstilsagn til aftenskolerne.

### **Marts**

Ansøgning om kommunale lokaler til sæsonstart i august.  
Kommunen annoncerer og sender informationer ud vedr. dette.

Senest d. 31. marts sender aftenskolerne til Kommunen:

- Tilskudsregnskab for det foregående år.
- Opgørelse over udenbys deltagere i det foregående år.
- Foreningsdata, hvis der er ændringer mht. leder, bestyrelse vedtægter eller CVR nr.

### **April/maj**

Ultimo april og primo maj afholdes fordelingsmøder vedr. timer i haller og gymnastiksale for den kommende sæson.

### **Maj/juni**

Aftenskoler og andre brugere af kommunale lokaler modtager besked om tildelingen af lokaler til næste sæson.

### **Juni**

Genfordeling og udbetaling af uforbrugte midler.