

Dagsorden til TRIVSEL+ OPSTARTSMØDE:

- Velkommen og præsentation af mødedeltagere
- Præsentation af dagsorden
 1. Uddybning af og spørgsmål til den beskrevne problematik
 2. Konkrete aftaler mod næste møde
 3. Det drøftes kort, om de rette personer er til stede for at kunne hjælpe, eller om andre skal inviteres ind
 4. Næste mødedato

Dagsorden til efterfølgende TRIVSEL+ møder:

- Velkommen og præsentation af mødedeltagere og formål med mødet
- Præsentation af dagsorden
 1. Ressourcer og kompetencer
 2. Udfordringer og bekymringer
 3. Ønsket udvikling
 4. Første målsætning
 5. Handling
 6. Hvornår mødes vi igen
 7. Er de rette personer og betydningsfulde voksne inviteret med til møderne
 8. Fremdrift/ikke fremdrift (noteres i overskriften)

Hvad er TRIVSEL+

TRIVSEL+ er:

- en måde at arbejde tværfagligt sammen på i Fredericia Kommune
- en måde at skabe god trivsel for børn/unge så hurtigt som muligt

Når I sammen med en fagperson er blevet enige om at starte et TRIVSEL+ forløb op, vil I modtage en samtykkeerklæring, som I skal godkende digitalt. Et TRIVSEL+ forløb går altså ikke i gang uden samtykke fra jer.

Til møderne i et TRIVSEL+ forløb kan der sidde 2-4 forskellige fagpersoner med. I TRIVSEL+ samler vi nemlig et bredt hold af fagpersoner fra starten af, som sammen med jer laver en plan A, B og C for, hvordan vi hjælper jeres barn/unge og jeres familie så hurtigt som muligt. Disse fagpersoner kalder vi det tværfaglige udførerteam.

Det tværfaglige udførerteam kan fx bestå af sundhedsplejerske, pædagogisk vejleder, børneskolerådgiver, fritidspædagog eller andre relevante fagpersoner. I kan som familie også vælge, om der er andre mennesker i jeres liv, som er relevante at inddrage i samarbejdet om jeres barns/unges trivsel.

Når I møder op til det første møde, der hedder et opstartsmøde, tager fagpersonerne godt imod jer. De har allerede aftalt, hvem der er tovholder på mødet, og hvem der skriver referat. I får referatet tilsendt efter mødet. Det er det samme, der sker ved de efterfølgende møder.

I kan derfor forvente et trykt og systematisk forløb, hvor dygtige og relevante fagpersoner sammen med jer og jeres barn/unge arbejder tæt sammen fra start til slut.

Forventninger til TRIVSEL+ møder

- Opstartsmøde – vi bliver sammen klogere på ressourcer og bekymringer
- Det tværfaglige udførerteam deltager og kan yde sparring og handling
- Et forløb kan sættes i gang
- Den enkelte fagperson vurderer inden for dennes fagområde, med hvad og hvordan der kan arbejdes videre mellem møderne
- Man kan ikke bestille en opgave hverken som forældre eller fagperson. Den enkelte fagpersons indsats beror på et fagligt skøn samt mulighedsrum inden for lovgivningen
- Det er vigtigt, at I som forældre føler jer inddraget

Formålet med TRIVSEL+ møder

Målet er, at der kan skabes nye muligheder for trivsel og udvikling – både for barnet/den unge og for de betydningsfulde voksne omkring det – når alle har mod på og tillid til det fælles samarbejde.

Når mødet slutter, skal der være en fælles forståelse af barnets/den unges situation – og en tydelig retning for, hvordan de voksne omkring barnet/den unge vil handle anderledes for at skabe nye muligheder for trivsel og udvikling. Forandringen begynder ved, at de professionelle og betydningsfulde voksne tager ansvar for at justere måden at være omkring barnet/den unge på, så det kan få nye handlemuligheder.

Vi skal have:

- Et fælles billede af barnets/den unges ressourcer og udfordringer
- En nysgerrig tilgang
- En tydelig ansvarsfordeling: Hvem gør hvad – og hvordan?
- En koordineret plan for den videre indsats
- Viden om, hvornår vi følger op – og hvordan
- En oplevelse af håb og fælles ejerskab

Før TRIVSEL+ mødet

- I godkender samtykkeerklæring digitalt, for at et forløb kan starte
- I modtager invitation med tid og sted + dagsorden
- I forbereder jer ud fra dagsordenen og kommer med jeres perspektiv på ressourcer og bekymringen/udfordringen i forhold til jeres barns/unges trivsel, samt ønsket udvikling

I enhver mødesammenhæng i TRIVSEL+ samarbejdsformen gælder nedenstående ufravigelige mødeprincipper:

- 1) Der kan ikke sidde fagprofessionelle rundt om bordet, som ikke kan tage opgaver med hjem
- 2) Der samarbejdes ligeværdigt og inddragende med familien i hele forløbet
- 3) Alle fagprofessionelle har lige ansvar for fremdrift i indsatsen